

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ ДО КГО «ЦВР»
Е.С. Тырина
от «01» августа 2022 г. № 94/1-0

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Костомукшского городского округа
«Центр внешкольной работы»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке приема, переводе и отчислении обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы» (далее - Положение) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 года №10;
 - Приказом Министерства образования Республики Карелия «Об автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Республики Карелия» от 18 декабря 2020 г. №1197;
 - Уставом МБОУ ДО КГО «ЦВР» (далее - Устав).
- 1.2. Прием, перевод и отчисление обучающихся должны осуществляться в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 1.3. Настоящие Правила регламентируют порядок приема, перевода и отчисления обучающихся при организации их обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в МБОУ ДО КГО «ЦВР» (далее – ЦВР) за счет бюджетного финансирования разных уровней, в том числе и на дополнительные общеразвивающие программы, участвующие в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДОД).
- 1.4. При решении вопроса о приеме, переводе и отчислении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности ЦВР.

**2. Прием обучающихся на дополнительные
общеобразовательные программы**

- 2.1. К зачислению для освоения дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в ЦВР, допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования и независимо от уровня их подготовки по выбранному направлению, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.
- 2.2. Прием в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора родителями (законными представителями) и обучающимися дополнительной общеобразовательной программы с учетом срока ее освоения и возрастных ограничений.

2.3 В объединения дополнительного образования ЦВР принимаются обучающиеся в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Костомукшского городского округа.

2.5 Основное зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования ЦВР осуществляется с даты открытия записи на портале «Навигатор дополнительного образования детей республики Карелия» на официальном сайте <https://dop10.ru>

2.6 Прием в ЦВР для получения дополнительного образования в рамках установленного муниципального задания на оказание дополнительных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в очередном порядке по заявлению установленного образца родителей (законных представителей) детей до 14 лет (Приложение №1) или по заявлению самих обучающихся, начиная с 14 лет и старше.

2.7 Заявление подается педагогу дополнительного образования выбранного объединения (группы, секции, кружка, студии, ансамбля).

2.8 Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в детских объединениях ЦВР.

2.9 Родителям (законным представителям) детей до 14 лет, а также обучающимся с 14 лет может быть отказано в зачислении в объединение дополнительного образования ЦВР в следующих случаях:

— отсутствие свободных мест в объединении, реализующем выбранную дополнительную общеразвивающую программу;

— несоответствия поступающего возрастной группе, прописанной в дополнительной общеразвивающей программе;

— при достижении учащимся возраста 18 лет на момент зачисления в объединение дополнительного образования ЦВР.

2.10 Прием обучающихся в объединение дополнительного образования ЦВР в течение учебного года в группы первого, второго и последующих годов обучения возможен только при наличии свободных мест в группе и при условии успешной сдачи входной диагностики (или прохождения собеседования), предусмотренного дополнительной общеразвивающей программой (если таковое предусмотрено). С учетом движения контингента обучающихся в течение всего учебного года проводится доукомплектование детских объединений (зачисление на вакантные места).

3 Перевод обучающихся на дополнительные общеобразовательные программы

3.5 Перевод обучающегося Учреждения на следующий год обучения осуществляется на основе прохождения процедуры промежуточной аттестации при условии успешного освоения им программы за предыдущий период обучения и в соответствии со сроком ее реализации.

3.6 Учреждение вправе переводить обучающегося с учетом мнения педагога дополнительного образования, наличия вакантных мест и наличия иных возможностей Учреждения при наличии заявки в АИС «Навигатор дополнительного образования».

3.7 Копия документа, удостоверяющего личность обучающегося, а также реквизиты, необходимые для ведения автоматизированных электронных систем, остаются в Учреждении на хранение сроком не менее 3 лет.

4. Порядок отчисления учащихся с дополнительных общеобразовательных программ

4.1. Обучающийся может быть отчислен из объединения дополнительного образования

ЦВР в связи с завершением обучения по дополнительной общеразвивающей программе или досрочно.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося из объединения дополнительного образования ЦВР производится в следующих случаях:

— добровольного желания обучающегося, достигшего возраста 14 лет и старше, оформленного в виде заявления;

— систематических пропусков занятий без уважительных причин в течение длительного времени (более двух месяцев);

— совершения противоправных действий, неоднократных грубых нарушений Устава, Правил внутреннего распорядка;

— закрытия детского объединения при невозможности дальнейшего исполнения трудовой деятельности педагогом дополнительного образования конкретного объединения и при отсутствии возможности замены его другим педагогом;

— в случае наступления непредвиденных и непреодолимых обстоятельств (форсмажор), которые делают невозможной дальнейшую реализацию дополнительной общеразвивающей программы объединения, в том числе в случае ликвидации организации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. Настоящее Положение размещается на сайте Учреждения в целях информационной открытости для всех участников образовательных отношений.

5.3. Срок действия настоящего Положения – до введения в действие нового.

Приложение №1
к Положению о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся
МБОУ ДО КГО «Центр внешкольной работы»

Директору МБОУ ДО КГО «ЦВР» Тыриной Е.С.

От _____
(ФИО родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего сына (дочь) в объединение _____ МБОУ ДО КГО «ЦВР»

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____ МБОУ СОШ № _____ класс _____
(число, месяц, год рождения)

Фактический адрес проживания (адрес регистрации по месту жительства) _____

СНИЛС (указать №) _____

Сведения о родителях

Ф.И.О. _____

(сведения одного из родителей)

Дата рождения _____ **СНИЛС** _____
(число, месяц, год рождения) (указать №)

Тип законного представительства (мать, мачеха, отец, отчим, опекун, попечитель, приемный родитель)
(нужное подчеркнуть)

Место работы _____

Статус (рабочий, служащий, домохозяйка, безработный, пенсионер) _____

E-mail _____ **Контактный телефон** _____

С условиями приема, обучения, уставом МБОУ ДО КГО «ЦВР» и лицензией на право образовательной деятельности ознакомлен (а).

Даю свое согласие МБОУ ДО КГО «Центр внешкольной работы» (Ленинградская, 11) и Администрации Костомукшского городского округа (Строителей, 5) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших персональных данных и персональных данных нашего ребенка, сообщаемых в настоящем заявлении в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы, а также в целях осуществления индивидуального учета освоения ребенком образовательных программ на период до момента его отчисления из списочного состава обучающихся МБОУ ДО КГО «ЦВР»

Копия свидетельства о рождении /паспорта (ребенка), СНИЛС (ребенка) к заявлению прилагается

Дата: _____ 20 ____ г.

Подпись _____

СОГЛАСИЕ

на использование фото и видеоматериалов с участием ребенка
в информационных и рекламных целях, в том числе размещение информации
на официальном сайте
МБОУ ДО КГО «Центр внешкольной работы»

Я, _____
(Ф.И.О. родителя или законного представителя ребенка)

настоящим даю/ не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие на размещение фото, видеоматериалов, в особенности те, на которые попал в кадр Ребенок, в информационных и рекламных целях, в том числе размещение информации на официальном сайте «Центр внешкольной работы», администратор сайта МБОУ ДО КГО «ЦВР», по адресу: vneshkolnik.ucoz.ru и в группе социальной сети ВКонтакте «Центр внешкольной работы» <https://vk.com/centrvneshkolnik>.

По первому требованию родителей или иных законных представителей обучающихся согласие отзывается письменным заявлением.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

(подпись, ФИО)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390173

Владелец Тырина Елена Сергеевна

Действителен с 04.04.2024 по 04.04.2025