

Рассмотрено и принято  
на Педагогическом Совете  
МБОУ ДО КГО «ЦВР»  
Протокол № 2  
от «18» января 2023\_года.

Утверждаю:  
Директор МБОУ ДО КГО «ЦВР»  
Е.С.Тырина  
Приказ № 6-2 от « 19. 01. 2023  
года.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования Костомукшского городского округа**  
**«Центр внешкольной работы»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы» (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конвенцией о правах ребенка; Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 N 124-ФЗ (последняя редакция); Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г.; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Уставом Центра.

1.2. Положение определяет режим занятий обучающихся и является обязательным для всех участников образовательного процесса. Режим занятий обучающихся действует в течении всего учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании Приказа директора Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы» (далее – МБОУ ДО КГО «ЦВР»).

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Положение Упорядочивает образовательный процесс в соответствии с нормативно – правовыми документами.

2.2. Положение разработано в целях Обеспечения конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

### 3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, образовательными программами, календарно-тематическими графиками, расписанием учебных занятий.

3.2. Организацию образовательного процесса осуществляет администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.3. Педагоги дополнительного образования реализуют дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.4. Режим занятий обучающихся в МБОУ ДО КГО «ЦВР»:

3.4.1. Форма обучения – очная. При необходимости обучение проводится с использованием дистанционных образовательных технологий в соответствии с «Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ» (утверждено приказом №44/1 от 07.04.2020г.

3.4.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации образовательного процесса в МБОУ ДО КГО «ЦВР» является – учебное занятие.

3.4.3. Начало занятий в МБОУ ДО КГО «ЦВР» не ранее 9.00 часов, а их окончание – не позднее 20.00 часов.

3.4.4. Учебный год в МБОУ ДО КГО «ЦВР» начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Комплектование групп первого года обучения осуществляется до 15 сентября.

3.4.5. Продолжительность учебного года составляет – 36 учебных недель.

3.4.6. Режим занятий обучающихся устанавливается календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.4.7. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиН, для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей обучающихся может корректироваться. Расписание учебных занятий утверждается директором МБОУ ДО КГО «ЦВР».

3.4.8. Учебные занятия проводятся, в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Между началом занятий в МБОУ ДО КГО «ЦВР» и окончанием занятий в общеобразовательном учреждении, должен быть перерыв не менее 30 минут.



3.4.9. Продолжительность занятий в объединениях устанавливается локальным нормативным актом МБОУ ДО КГО «ЦВР». Рекомендуемая кратность занятий в неделю и их продолжительность в Учреждении соответствует нормам, установленными СанПиН.

Для всех видов занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность перемен между учебными занятиями составляет 10 - 15 минут.

Продолжительность одного учебного занятия не может превышать:

- 2-х часов в рабочие дни;
- 4-х учебных часов в выходные и каникулярные дни;
- занятия в группах дошкольного возраста - не более 30 минут. Допустимая максимальная нагрузка на одного ребенка в неделю, занимающегося в нескольких детских творческих объединениях не должна превышать 10 академических часов.

3.4.10. Допускается индивидуальная работа с детьми. По индивидуальным образовательным маршрутам.

3.4.11. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором МБОУ ДО КГО «ЦВР». Педагог начинает свою работу за 15-20 минут до начала занятий по расписанию.

3.4.12. Обучающиеся должны приходить в МБОУ ДО КГО «ЦВР» не позднее, чем за 5 – 10 минут до начала учебного занятия со сменной обувью.

3.4.13. Изменения в расписании занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора МБОУ ДО КГО «ЦВР».

3.4.14. Основная форма проведения занятий - учебные, культурно-массовые, спортивно-массовые занятия и другие.

3.5. Регламентация проведения массовых мероприятий:

- проведение экскурсий, походов, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы МБОУ ДО КГО «ЦВР» разрешается только после издания соответствующего приказа директора МБОУ ДО КГО «ЦВР» по ходатайству педагога дополнительного образования, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей, ответственность педагога за сохранность жизни и здоровья детей.

3.6. МБОУ ДО КГО «ЦВР» имеет право использовать до 20% от общего количества педагогических часов на индивидуальные занятия с обучающимися в соответствии с комплектованием и дополнительными образовательными программами.

Занятия в индивидуальной форме проводятся:

- для одаренных обучающихся, успешно осваивающих дополнительные образовательные программы;
- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при наличии программы;

- 3.7. Элементарной структурной единицей МБОУ ДО ДДТ является группа обучающихся. Количество обучающихся в группе определяется Уставом МБОУ ДО КГО «ЦВР» (не менее 14 человек) и соответствует СанПиН.
- 3.8. Из групп обучающихся формируются детские объединения, занятия в которых могут проводиться по дополнительным образовательным программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.
- 3.9. Деятельность обучающихся в МБОУ ДО КГО «ЦВР» осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: клуб, студия, ансамбль, группа, секция, лаборатория, мастерская, кружок, театр и другие (далее – объединения).
- 3.10. С учетом потребностей и возможностей обучающихся, дополнительные образовательные программы могут осваиваться в различных формах учебных занятий: репетиции, семинары, конференции, имитационно-ролевые игры, организационно -деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, массовые образовательные мероприятия, в том числе с использованием современных информационных технологий, учебные тренировки, соревнования, туристические походы, экспедиции, что определяется дополнительной образовательной программой.
- 3.11. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
- 3.12. Учебные занятия МБОУ ДО КГО «ЦВР» могут проводиться на базах иных организаций и образовательных учреждений, при условии соблюдения требований к помещениям при организации образовательного процесса, по согласованию. Постоянное проведение занятий на базе других организаций проводится на основании договора, заключенного в установленном порядке и при наличии соответствующей сетевой ДООП.
- 3.13. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий, оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале), во время проведения массовых мероприятий.
- 3.14. Запрещается удаление обучающихся во время занятий, применение морального или физического воздействия на обучающихся.

#### 4. ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД КАНИКУЛ

4.1. МБОУ ДО КГО «ЦВР» организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В период школьных каникул объединения могут работать по измененному расписанию учебных занятий с основным или переменным составом, индивидуально. Работа с обучающимися организуется на базе МБОУ ДО КГО «ЦВР», в учреждениях культуры, музеях, библиотеке, на концертных и спортивных площадках и выставочных залах с учетом специфики деятельности объединений.



4.2. В каникулярное время (в т.ч. во время летних каникул) МБОУ ДО КГО «ЦВР» может организовывать лагеря дневного пребывания, детские досуговые площадки, концерты, учебно-тренировочные сборы, туристические походы, экскурсии, соревнования, создаваться различные объединения с постоянным и (или) переменным составом детей на своей базе.

4.3. Организация каникулярной занятости регламентируется приказом директора МБОУ ДО КГО «ЦВР»

4.4.Срок летних каникул – с 01 июня по 31 августа.

## 5. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

5.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется в журнале учета работы педагога дополнительного образования, согласно инструкции.

5.2. Все изменения расписания каждой учебной группы согласуются с заведующим учебной частью и фиксируются педагогом дополнительного образования в журнале.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390173

Владелец Тырина Елена Сергеевна

Действителен с 04.04.2024 по 04.04.2025