УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБОУ ДО КГО «ЦВР»

Уфил Е.С.Тырина

31 » OS 2022 r. № 96-0

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы»

Общие положения 1.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы» и иных локальных актов Учреждения.
- 1.2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования работников конфликтов интересов, возникающих образовательного учреждения дополнительного Муниципального бюджетного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы» (далее -Учреждение) в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.
- 1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности.

Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта 2. интересов.

- 2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении осуществляется в соответствии с принципами:
 - приоритетность применение мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном 6) конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
 - конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- защита работника Учреждения от преследования в связи с сообщением о д) конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Учреждения и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

3. Обязанности работника Учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

- 3.1. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:
- а) руководствоваться интересами Учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- б) избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
 - в) раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
 - г) содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.
- 3.2. Работник Учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Учреждения

- 4.1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностное лицо заведующий учебной частью, ответственный за противодействие коррупции в Учреждении.
- 4.2. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов утверждается локальным правовым актом Учреждения Порядком уведомления работодателя о конфликте интересов.

5. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Учреждении.

- 5.1. Работники Учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации и обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.
- 5.2. Конфликт интересов в Учреждении может быть урегулирован следующими способами:
- а) ограничение доступа работника Учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- б) добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
 - в) пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Учреждения;
- г) перевод работника Учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- д) отказ работника Учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Учреждения;
 - е) иные способы урегулирования конфликта интересов.
- 5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Учреждения,

вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения.